

**Regulamin organizacji zajęć
w Katolickim Domu Kultury
im. ks. kard. A.S. Sapiehy w roku szkolnym 2025/2026**

§ 1

ZASADY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Zajęcia adresowane są do określonych grup wiekowych i prowadzone dla dzieci, młodzieży, osób dorosłych oraz seniorów.
2. Zapisy na zajęcia odbywają się telefonicznie (12 417 35 00) lub mailowo (kdksapieha@gmail.com)
3. Warunkiem zapisu na zajęcia jest:
 - wypełnienie Karty Zapisu, akceptacja Regulaminu zajęć, potwierdzona podpisem uczestnika lub rodzica/ prawnego opiekuna w przypadku osoby niepełnoletniej,
4. W przypadku zmiany danych osobowych uczestnika, należy niezwłocznie zaktualizować Kartę Zgłoszenia.
5. Uczestnik winien przychodzić na zajęcia punktualnie, a w przypadku małych dzieci rodzic/prawny opiekun winien upewnić się, że instruktor prowadzący zajęcia jest obecny i oddać dziecko pod jego bezpośrednią opiekę.
6. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do punktualnego odebrania dziecka po zakończeniu zajęć. Katolicki Dom Kultury nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki po zakończeniu planowanych zajęć.
7. Instruktorzy mają prawo do usunięcia uczestnika zajęć w przypadku:
 - braku terminowej opłaty za zajęcia,
 - naganego zachowania utrudniającego prowadzenie zajęć,
 - rażącego naruszenia Regulaminu zajęć.
8. Każdy uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania Regulaminu zajęć, Regulaminu sali, poszanowania mienia placówki, przestrzegania zasad bezpieczeństwa na zajęciach i kulturalnego zachowania względem współuczestników zajęć i pracowników Katolickiego Domu Kultury.
9. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązują się przyprowadzać na zajęcia dzieci zdrowe.

§2

OPŁATY ZA ZAJĘCIA

1. Zajęcia prowadzone przez Katolicki Dom Kultury są odpłatne. Katolicki Dom Kultury pobiera opłaty za zajęcia, które nie podlegają zwrotowi ani pomniejszeniu, z wyłączeniem §3 ust.2.
2. Wysokość opłat za zajęcia określa Dyrektor Katolickiego Domu Kultury.
3. W imieniu uczestników niepełnoletnich sprawy odpłatności za zajęcia, a także inne sprawy organizacyjne regulują rodzice lub prawni opiekunowie.
4. Opłaty za zajęcia należy dokonywać przelewem na konto bankowe Katolickiego Domu Kultury Nr konta : **10 1240 4719 1111 0010 7430 9604**
5. **Terminy uiszczenia opłat: do 5 dni od rozpoczęcia kolejnego okresu rozliczeniowego.**
6. **Uczestnik, który nie wniósł terminowo należnej opłaty, nie może brać udziału w zajęciach.**
7. Nieobecność uczestnika na zajęciach grupowych nie zwalnia z obowiązku płatności za opuszczone zajęcia.
8. W przypadku zajęć indywidualnych, ewentualną nieobecność należy zgłosić najpóźniej w dniu poprzedzającym zajęcia. W innym przypadku opłata będzie naliczona.

§3

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. W przypadku podjęcia decyzji o rezygnacji z zajęć, pełnoletni uczestnik, rodzic/prawny opiekun winien niezwłocznie poinformować instruktora zajęć.
2. W przypadku rezygnacji z zajęć Katolicki Dom Kultury nie zwraca opłaty za zajęcia, za wyjątkiem przyczyn losowych (przewlekła choroba, zmiana miejsca zamieszkania).
3. Podstawą ewentualnego zwrotu opłaty jest pisemny wniosek z podaniem przyczyny z załączeniem oryginału dowodu zapłaty (paragon, rachunek) oraz dokumentów potwierdzających przyczynę rezygnacji.

§4

ZASADY KORZYSTANIA Z SAL ZAJĘCIOWYCH

1. W pomieszczeniach podczas zajęć mogą przebywać tylko uczestnicy danej grupy zajęciowej i instruktor.
2. W salach obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych, spożywania jedzenia i napojów.
3. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za wyrządzone szkody. | W przypadku osób niepełnoletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie uczestnika zajęć.
4. Katolicki Dom Kultury nie odpowiada za rzeczy wartościowe pozostawione na terenie placówki, w tym w szatni.
5. Wejście do sali zajęć ruchowych (gimnastyka, tańce, balet i inne) możliwe jest tylko w obuwii zamiennym.
6. Na sali mogą przebywać uczestnicy zajęć tylko podczas obecności instruktora.

§5

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zmniejszenie ilości uczestników zajęć poniżej niezbędnego minimum, wskazanego przez Dyrektora Katolickiego Domu Kultury, skutkuje likwidacją grupy zajęciowej.
2. Katolicki Dom Kultury zastrzega sobie prawo do zmian zajęć, w tym terminów, w ciągu całego roku szkolnego.
3. W przypadku likwidacji zajęć przez Organizatora w trakcie trwania roku szkolnego, opłaty za zajęcia podlegają proporcjonalnemu zwrotowi.
4. Rodzic/prawny opiekun niepełnoletniego uczestnika zajęć zobowiązany jest zapoznać dziecko z niniejszym Regulaminem.
5. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektor Katolickiego Domu Kultury.
- W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego Dyrektor Katolickiego Domu Kultury im. ks. kard. A.S. Sapiehy za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, może zawiesić zajęcia w KDK.

data

.....
(podpis uczestnika/rodzica)